

**PEDOMAN TEKNIS**  
**LAYANAN APLIKASI SATU PINTU (ASAP)**

1. Pendahuluan

- Deskripsi** : a. Prosedur permintaan pembangunan aplikasi merupakan panduan yang digunakan sebagai acuan bagi pemohon/OPD lingkup Pemerintah Provinsi Sumatera Barat dalam melakukan aktifitas permintaan terkait pembangunan aplikasi.  
b. Permintaan pembangunan aplikasi adalah aktifitas yang dilakukan OPD yang akan menggunakan aplikasi untuk memberikan pengajuan kepada Dinas Komunikasi, Informatika dan Statistik.  
c. Aktifitas pembangunan yang dilakukan adalah pembangunan dari awal, pengembangan dalam bentuk penambahan fitur serta perubahan yang bersifat major dari sistem yang sudah ada.
- Tujuan** : Memberikan kejelasan baik untuk OPD maupun Dinas Komunikasi, Informatika dan Statistik sebagai pelaksana terkait alur proses permintaan pembangunan aplikasi, sehingga OPD dan pelaksana dapat melakukan aktifitas permintaan pembangunan dengan lebih teratur, efektif dan efisien.
- Manfaat** : 1. Meningkatkan efisiensi dalam pembangunan aplikasi  
2. Mempercepat proses penyelesaian aplikasi, serta kejelasan dalam tugas dan fungsi masing pemohon/OPD maupun pelaksana.

2. Tahapan

No	Tahapan	Keterangan
1	Surat Permohonan Permintaan Pembangunan Aplikasi	Surat resmi permohonan permintaan pembangunan aplikasi ke Dinas Komunikasi, Informatika dan Statistik dilengkapi dengan KAK yang berisi gambaran aplikasi yang dibutuhkan.
2	Melakukan Analisa Awal Permohonan Permintaan Pembangunan Aplikasi	Analisa awal yang dilakukan oleh bagian Pengendalian dan Pemberdayaan Informatika yang akan disesuaikan dengan Arsitektur dan Peta Rencana SPBE Provinsi Sumatera Barat.
3	Melakukan Pembahasan Awal Permintaan Aplikasi	Dinas Komunikasi, Informatika dan Statistik akan mengundang Pemohon/OPD untuk melakukan pembahasan awal tentang aplikasi yang dibutuhkan.

		Berikut tim yang terlibat dalam pembahasan : <ol style="list-style-type: none"> <li>1. PIC / Koordinator</li> <li>2. System Analyst</li> <li>3. IT Support</li> </ol>
4	Melakukan Pembahasan Teknis terkait teknologi dan infrastruktur yang digunakan.	Hasil dari pembahasan bersama pemohon/OPD akan di bahas dalam tim teknis yang telah ditugaskan, diantaranya : <ol style="list-style-type: none"> <li>1. PIC / Koordinator</li> <li>2. System Analyst</li> <li>3. IT Support</li> <li>4. Programmer</li> <li>5. Network Administrator</li> </ol>
5	Melakukan proses pembangunan aplikasi	Dilakukan pembangunan aplikasi dalam jangka waktu sesuai dengan tingkat kekompleksan aplikasi. Tertuang dalam SOP khusus pembangunan aplikasi.
6	Melakukan proses pengujian IT Support	Aplikasi yang telah selesai akan dilakukan pengujian oleh tim IT Support sesuai dengan prosedur kebutuhan aplikasi.
7	Melakukan proses pengujian Application Security	Aplikasi yang selanjutnya akan diuji oleh Application Security tentang kerentanan aplikasi, baik itu dari segi source code maupun faktor eksternal lainnya.
8	Memberikan hasil pengembangan aplikasi ke OPD	Penyelesaian aplikasi selanjutnya akan diinformasikan ke pemohon/OPD masih dalam versi <i>development</i> .
9	Melakukan User Acceptance Testing (UAT) beserta Bimbingan Teknis Penggunaan Aplikasi	Pemohon/OPD dan Pelaksana akan melakukan pengujian dengan pengguna disertai dengan bimbingan teknis dengan PIC yang ditunjuk oleh OPD.
10	<i>Transfer knowledge</i> dari <i>Programmer</i> ke <i>Network Administrator</i>	Programmer dan Network Administrator akan melakukan diskusi untuk <i>Transfer Knowledge</i> dan mengupload ke server <i>production</i> .
11	<i>Release</i> aplikasi ke <i>production</i>	Aplikasi sudah bisa digunakan.
12	Penyelesaian Adminstrasi Permintaan Pembangunan Aplikasi	Pemohon/OPD akan diinformasikan terkait aplikasi yang telah selesai melalui bagian Pengendalian Pemberdayaan Informatika, disertai dengan : <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Dokumentasi Aplikasi</li> <li>2. Dokumen Pengujian</li> <li>3. Berita Acara Serah Terima Aplikasi</li> </ol>

3. Persyaratan Permintaan Pembangunan Aplikasi :
  - a. Surat Permohonan Permintaan Pembangunan Aplikasi, ditujukan kepada Kepala Dinas Komunikasi, Informatika dan Statistik Provinsi Sumatera Barat dengan menginformasikan narahubung yang terkait.
  - b. Kerangka Acuan Kerja (KAK) yang berisikan :
    - Latar Belakang Pembangunan Aplikasi
    - Tujuan Pembangunaalur sistem/proses bisnis/prosedur yang akan di digitalisasi, fitur-fitur yang dibutuhkan serta tujuan dan manfaat yang
  - c. Perangkat yang digunakan